

(中) 级职称申报人基本情况及评审登记表

姓名	於少臣	性别	男	出生	1982年2月	参加工作时间	2004年7月	现工作单位	广州市华风技工学校	现任职务	副校长	
何时毕业于何院校何专业	2018年毕业于广西师范大学工商管理专业	本专业最高学历	硕士	学位	硕士	在职	从事本专业或相近专业技术工作	15年	在教育教学教研一线工作年限	17年	有无同时或不同时报其他系列(专业)职称及其名称	无
专业技术职务情况	职称专业及名称	取得时间	取得方式	发证单位	起聘时间	累计受聘年限	现申报何职称					
现聘职称	中级经济师	2017年11月	考试	人力资源与社会保障部	2017年11月	5年	(工商管理)专业(中级)职称					
同级别职称												
主要工作经历	2013.08—今 广州市华风技工学校 物流、工商管理教师; 副校长; 党支部书记 2009.08—2013.07 广东江南理工技工学校 物流、工商管理教师; 学生处主任 2006.09—2009.07 深圳新世纪技工学校 物流、工商管理教师; 年级组长											

本人自评为具备专业条件的主要理由(注明时间、项目内容(含效果、评价、获奖情况等)及个人完成量、所起作用或排名):

1、育人工作: 身为班主任, 本人时时处处以身作则, 为人师表。认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想, 努力实践科学发展观, 努力学习实践习近平新时代中国特色社会主义思想。关心时事政治, 积极关注教育动态, 拥护中国共产党, 热爱人民, 热爱学生, 热爱社会主义, 坚持四项基本原则, 使自己成为一名政治合格、思想坚定的合格教师。在实际工作中, 首先注重加强学生的思想政治教育, 开展有益身心健康的各项活动。在工作中, 相互学习、交流经验、同步发展。同时, 经常通过谈心, 开展批评与自我批评, 净化学生的言行, 使学习风气越来越浓, 好人好事层出不穷, 为学校的整体教育教学工作奠定了良好的基础。

2、教学工作: 始终坚持文化知识和业务理论的学习, 能认真细致地钻研教材、虚心学习、总结经验、改进教法。积极参加教研 教改活动, 所代科目成绩, 令人满意。在教学中, 特别注重加强特长生的培养和学困生的转化工作。取得了良好的效果, 使学生的素质教育得到全面的发展和提高。他自任职以来, 通过函授、培训、自学等各种途径不断提高自身素质和业务水平。知识渊博, 教学经验丰富, 教学效果良好。

3、教研科研第_____项之规定:

专业条件情况	其中, 交 提 论 著 统 教 或 项 技 报 情 况	标 题 内 容	作 者 名 次	何 时 发 表 何 刊 物 杂 志	刊 号 或 书 号	获 奖 情 况 (何 部 门 批 准 及 奖 励 名 称、等 级)
		关于技工院校物流课程一体化教学要点的思考		2021年3月15日《新教育时代》第11期	ISSN2095-4743	

4、示范引领: 该同志在2020年8月至2021年7月间学校组织的“师徒制”传帮带活动中, 负责对新进教师刘畅同志进行培养, 对其课堂教学业务进行指导, 同时培养其教研教改能力。通过一年的培养, 刘畅老师的学年业务考核为良好。现在已能胜任供应链管理、集装箱多式联运等多门物流专业课程, 学生评教较好, 使学校“师徒制”传帮带活动取得良好效果。

本人对负面工作的说明: 无

评审情况	本人承诺: 以上所填写及提交的材料内容真实, 并对此负责和承担相应后果。 申报人签名: <u>於少臣</u> 2022年11月3日 (公章)	单位审核评价意见	该同志政治思想坚定, 能贯彻党的路线、方针、政策, 忠诚党的教育事业。认真履行教师职责, 遵守学校的规章制度和教学行为规范, 具有良好的师德师风, 年度考核、师德考核称职。该同志在教学中能认真钻研, 因材施教, 有针对性的开展教学工作, 积极参加校内外的相关培训学习, 努力提高自身教学水平, 善于接受新的教学理念, 不断改进教学方法, 丰富教学手段。教学能力不断加强, 收到良好的教学效果, 得到师生的广泛好评。 综上所述, 该同志符合工商管理讲师申报条件, 同意推荐。
单位负责人签名:	<u>浩梁</u> 2022年11月10日 (公章)	单位负责人签名	<u>浩梁</u> 2022年11月10日 (公章)
专业学科组评审情况	学科组人数: _____ 到会人数: _____ 同意票: _____ 不同意票: _____	评委会评审结果	评委会人数: _____ 到会人数: _____ 同意票: _____ 不同意票: _____

说明: 1、此表由申报人填写后用A3纸单面打印, 经单位审核盖章送相应评委会办公室。2、“职称取得方式”指评审、考核认定、考试。3、单位审核评价意见字数不少于150字。4、此表供评委会评审时了解申报人基本情况之用, 评审结束后评委会办公室应将本表原件填上评审结果, 并按职称审批、发证表名单顺序装订上取职称审核确认单位备查。

()评委会公章:

年 月 日